

## TEK DERS SINAVI İŞLEMLERİ

<b>SÜREÇ ADI :</b>	Tek Ders Sınavı Süreci		
<b>SÜREÇ NO</b>	14	<b>TARİH</b>	2017
<b>SÜRECİN SORUMLULARI</b>	Bölüm Başkanları		
<b>SÜREÇ ORGANİZASYON İLİŞKİSİ</b>	Bölüm Başkanları, Dersi Veren Öğretim Elemanı, Öğrenci, Öğrenci İşleri, Yönetim Kurulu		
<b>ÜST SÜRECİ</b>	Öğrenci İşleri Süreci		
<b>SÜRECİN AMACI</b>	Öğrencilerin mezun olabilmeleri için başarısız derslerinin olması halinde başarısız dersi için tek ders sınav hakkı vererek mezun olmalarını sağlamak.		
<b>SÜRECİN SINIRLARI</b>	Öğrencinin tek ders sınavına girmek için dilekçe vermesi ile başlar, tek ders sınav sonuçlarının öğrenci bilgi sistemine girilmesi ile sona erer.		
<b>SÜREÇ ADIMLARI</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mezun olmak için bir dersi kalan öğrenci tek ders sınavına girmek için Dekanlığa dilekçe ile başvurur.</li><li>• Dekanlık/ Öğrenci İşleri gelen dilekçeleri ve öğrencilerin transkriptlerini inceler.</li><li>• Dekanlık tek ders sınavı tarihini belirler ve ilan eder.</li><li>• Tek Ders sınavına girecek öğrencilerin dilekçeleri Dekanlık/ Öğrenci İşleri tarafından uygun bulunursa öğrenciler tek ders sınavına girerler.</li><li>• İlgili öğretim elemanınca tek ders sınavı yapılır.</li><li>• not onay formları ilgili öğretim elemanı tarafından Dekanlığa iletilir.</li><li>• Sınav Evrakları ilgili öğretim elemanı tarafından Bölüm Başkanlığına teslim edilir.</li><li>• Öğrenci işlerince notlar bilgi sistemine işlenir.</li></ul>		
<b>SÜREÇ PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	Performans göstergesi		
	Tek ders sınavına giren öğrenci sayısı		

## Tek Ders Sınav Süreci Akış Şeması

